

## შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი მომავლის

შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი მომავლის სტრატეგიული განვითარების გრძელვადიანი (ექვსწლიანი 2018–2023)

გეგმა



თბილისი 2018

## საზოგადოებრივი კოლეჯი მომავლის მისიაა :

- საქართველოს შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან შესაბამის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეთავაზება დაინტერესებული მხარეებისათვის;
- მოამზადოს შრომის ბაზარზე ორიენტირებული, კონკურენტუნარიანი, კვალიფიციური პროფესიული კადრები;
- ხელი შეუწყოს საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვისა და განხორციელების პროცესში შესაბამისი დარგის დამსაქმებლების მონაწილეობას, რაც შექმნის ერთიან სასწავლო-სამეწარმეო პარტნიორობის სისტემას;
- ხელი შეუწყოს ინდივიდის პროფესიულ განვითარებას;
- ხელი შეუწყოს პირის დასაქმებას, მათ შორის, საკუთარი ბიზნესის წამოწყებასა თუ თვითდასაქმებას;
- უზრუნველყოს პერსონალის განვითარებაზე მუდმივი ზრუნვა;
- უზრუნველყოს სტანდარტების შესაბამისად თანამდეროვე მატერიალურ-ტექნიკურ ბაზის სრულყოფა;

## **სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდოლოგია**

- შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი მომავლის სტრატეგიული გეგმის შემუშავება ხდება გუნდური ძალისხმევით. ამ საქმეში ჩართულია კოლეჯის ყველა თანამშრომელი, როგორც ხელმძღვანელი რგოლი, ისე სხვა პერსონალიც.
- სტრატეგიული განვითარების გეგმას საფუძვლად ედება SWOT ანალიზის შევსებული მატრიცა;
- ორგანიზაციის სტრატეგია ( სტრატეგიული გეგმა) გამომდინარეობს ორგანიზაციის მისიიდან, აზუსტებს მას კონკრეტული მიზნებით, ხოლო სამოქმედო გეგმა - სტრატეგიიდან: შლის სტრატეგიულ გეგმაში წარმოდგენილ მიზნებს უფრო მცირე და შედარებით ადვილად მართვად კომპონენტებად/აქტივობებად.
- ანგარიშგების პერიოდი : სტრატეგიული განვითარების გეგმის ანგარიშის წარდგენა ხდება წელიწადში ერთხელ, ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის დასრულების შემდეგ, ხოლო ერთწლიანი სამოქმედო გეგმის შუალედური ანგარიშის მომზადება ხდება 6 თვის შემდეგ, კოლეჯის თანამშრომლები განიხილავენ რა იყო დაგეგმილი და რა შესრულდა, სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგზე პასუხისმგებლობა ეკისრება კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერს;

## SWOT - ანალიზი

<u>ძლერი მხარეები</u>	<u>სუსტი მხარეები</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ გამოცდილი პერსონალი</li> <li>➤ კარგი იმიჯი და რეპუტაცია</li> <li>➤ ცნობადობა</li> <li>➤ სტაბილურობა</li> <li>➤ კარგი მენეჯმენტი</li> <li>➤ ადმინისტრაციაში მომუშავე მაღალკვალიფიციური კადრები</li> <li>➤ მაღალკვალიფიციური , გამოცდილი, მოწვეული პროფესიული მასწავლებლები</li> <li>➤ კარგად გამართული სასწავლო პროცესი(სწავლების მაღალი დონე)</li> <li>➤ მოწესრიგებული და დაცული სასწავლო გარემო</li> <li>➤ კარგი რეკლამა, პიარი</li> <li>➤ შრომის ბაზრის ანალიზის საფუძველზე მოდულური პროგრამების დანერგვისთვის მზადება</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ კვების ობიექტის არარსებობა</li> <li>➤ ბიბლიოთეკაში კლასგარეშე და დამატებითი ლიტერატურის არარსებობა</li> <li>➤ პასიური სტუდენტური ცხოვრება</li> <li>➤ პოლიტიკურად და ეკონომიკურად არასტაბილური გარემო</li> <li>➤ კონტიგენტის სიმცირე</li> <li>➤ პრაქტიკის ობიექტების სიმცირე</li> <li>➤ სასწავლო ოთახეში ს დემონსტრირების საშუალებების სიმცირე</li> </ul>
<u>შესაძლებლობები</u>	<u>საფრთხეები, რისკები</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ სტუდენტური კუთხის გამოყოფა</li> <li>➤ ბიბლიოთეკის კლასგარეშე და დამატებითი ლიტერატურით აღჭურვა</li> <li>➤ გაკვეთილის თვალსაჩინოებისათვის სათანადო გარემოს შექმნა( პროექტორი, მოსასმენი აპარატურა)</li> <li>➤ პრაქტიკის ობიექტების მოძიება და თანამშრომლობა</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ანტი რეკლამა, არაჯანსაღი კონკურენცია</li> <li>➤ ახალი, ძლიერი კონკურენტების გამოჩენა ბაზარზე</li> <li>➤ სახელმწიფოს მხრიდან ნაკლები დაინტერესება პროფესიული განათლების მიმართ</li> </ul>

**შპს საზოგადოებრივი კოლეჯი მომავლის სტრატეგიული მიზნები**

- მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დანერგვა;
- სასწავლო პროცესის ორგანიზება და მართვა ;
- მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება;
- ადამიანური რესურსების განვითარება ;
- თანამშრომლობის გაღრმავება;
- პროექტების განხორციელება;
- სტუდენტური ღონისძიებების ხელშეწყობა;

**6 წლიანი სტრატეგიული განვითარების გეგმა**

მიზანი	ამოცანა/აქტივობა	წლები						შემსრულებელი	ინდიკატორი
		2018	2019	2020	2021	2022	2023		
მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების დანერგვა	რეგულაციების განახლება	✓						დირექტორი	განახლებულ დებულებები
	შრომის ბაზრის ანაღო	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ადინისტრაცია	შრომის ბაზრის ანაღოს დოკუმენტი
	SWOT - ანაღოს დოკუმენტის შემუშავება/განახლება	✓						ადინისტრაცია პროფესიული სტუდენტები დინტრესებულ მხარეები	SWOT - ანაღოს დოკუმენტი
	პროფესიული განათლების მასწავლებლების მოძიება და ხელშეკრულებების გაფორმება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური პროგრამის ხელმძღვანელები	ბრძანება ვაკანსიის და დანიშნვის შესახებ განთავსებულ დოკუმენტის ვებ გვერზე
	მოდულური პროგრამების ადაპტაცია	✓	✓	✓				ხარისხის მართვის სამსახური პროგრამის განმახორციელებელი პირები/ პროფესიული განათლების	ბრძანება სამუშაო გეგმის შესახებ

								მასწავლებლები	
	მოდულური პროგრამების დამტკიცება	✓	✓	✓				დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	დამტკიცებულ პროგრამები
	ავტორიზაციისთვის მზადება	✓	✓					დირექტორი ადმინისტრაცია	ბრძანება რეავტორიზაციის პროცესთან დაკავშირებითსამუშაო ჯგუფის შექმნის შესახებ
ხარისხის უზრუნველყოფა სასწავლო პროცესის ორგანიზება და მართვა	სარეკლამოსაკმიანობა	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ადმინისტრაცია	ბრძანება მიღების გამოცხადების შესახებ პროფორიენტაციის ღონისძიებების ამსახველ მასალა
	გამოკითხვების ჩატარება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ხარისხის მართვის სამსახური	შევსებულ კითხვარები
	კითხვარების ანალოზის საფუძველზე რეაგირება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ხარისხის მართვის სამსახური	ანალოზის დღეშენი და განახლებულ პროგრამები
	კურსდამთავრებულთა დასაქმების სტატისტიკის პერიოდულ განახლება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	საქმისწარმოებისა და ადმინისტრაციის რესურსების მართვის სამსახური სასწავლო პროცესის სამსახური	კურსდამთავრებულთა მაჩვენებელი(დღეშენი)
მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება	აუდიტორიების აღჭურვა	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი დირექტორის მოდილე სამეურნეოდ რგმი ფინანსური სამსახური	ინვენტარიზაციის დღეშენი
	სპეციალური საჭიროების მქონე პირათვის სასწავლო ინფრასტრუქტურულ პირობების გაუმჯობესება, საჭიროების შემთხვევაში	✓	✓					დირექტორი დირექტორის მოდილე სამეურნეოდ რგმი ფინანსური სამსახური	ინვენტარიზაციის დღეშენი
	ვებ-გვერდის უწყვეტი ადმინისტრირება, განახლება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი	ვებ-გვერდი
	საბიბლიოთეკო ფონდის განახლება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ბიბლიოთეკის გამგე	წიგნად ფონდი დამატარებულ დღეშენი

	კოლეჯის ბაზაზე პრაქტიკულ მეცადნეობების შესაბამისი გარემოს შექმნა	✓	✓	✓	✓			დირექტორი დირექტორის მოადგილე სამეურნეოდ რგმი	განახლებულ გარემო
ადმიანური რესურსების განვითარება	პროფესიული მასწავლებლების კონსულტირება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	შეხვედრების დამადასტურებელ დღეშენიშვნა დასწრების აღრიცხვის ფორმები
	ადმინისტრაციულ პერსონალს ტრენინგი	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	შეხვედრების დამადასტურებელ დღეშენიშვნა დასწრების აღრიცხვის ფორმები
	სახელფასოპოლიტიკის გადხედვა და ხელფასების გაზრდა, დანამატების გაცემა წახალისების მიზნით	✓	✓	✓				დირექტორი ფინანსური სამსახური	ბრძანებები სახელფასოფანდს დამადასტურებელ დღეშენიშვნა
	სხვა ორგანიზაციების მიერ შემოთავაზებულ ტრენინგებში დაწესებულების პერსონალს ჩართვა	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	ვებ-გვერდზე განთავსებულ ფოტო მასალები აღწერით
პროექტების განხორციელება	სკოლის მოწვევებში შრომითი უნარების პროგრამაში ჩართვა	✓	✓					დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	განაცხად და შესაბამისი დღეშენიშვნები
	მოგლვადანი მომხდება-გადმხდების პროგრამაში ჩართვა	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	განაცხად და შესაბამისი დღეშენიშვნები
თანამშრომლების გაღრმავება	პრაქტიკის ობიექტების მოძიება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	შეხვედრების ან/და საქმიანი მიმოწერის დამადასტურებელ დღეშენიშვნები
	თანამშრომლების ხელშეკრულებების/მემორანდუმების გაფორმება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი	გაფორმებულ
	დამსაქმებელს ჩართულობის ხელშეწყობა	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური	შეხვედრების ან/და საქმიანი მიმოწერის დამადასტურებელ დღეშენიშვნები
	საზოგადოებასთან ურთიერთობის კავშირის გაძლიერება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ადმინისტრაცია	შეხვედრების ან/და საქმიანი მიმოწერის დამადასტურებელ დღეშენიშვნები
სტუდენტური	სტუდენტური კონფერენციების ჩატარება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის	ჩატარებულ ღონისძიების კონფერენციის შესახებ ინფორმაცია

ღწისძიებების ხელშეწყობა								სამსახური სასწავლო პროცესის სამსახური	
	სპორტული ღწისძიებების ჩატარება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური სასწავლო პროცესის სამსახური	ჩატარებულ ღწისძიებების შესახებ ინფორმაცია
	კულტურული ღწისძიებების ჩატარება	✓	✓	✓	✓	✓	✓	დირექტორი ხარისხის მართვის სამსახური სასწავლო პროცესის სამსახური	ჩატარებულ ღწისძიებების შესახებ ინფორმაცია